



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI

PALERMO

Circolare n. 332

Palermo, 23 aprile 2024

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AI GENITORI
AL DSGA

Oggetto: Consegna attestazioni per l'attribuzione del credito scolastico

Si forniscono di seguito le indicazioni e le disposizioni fondamentali relative alla consegna delle attestazioni ai fini dell'attribuzione del credito scolastico (*Attività complementari ed integrative** e *Credito formativo***).

La partecipazione alle attività complementari ed integrative (*lettera A* dei Criteri per l'attribuzione del credito scolastico, v. allegato alla presente), svolte all'interno di questo Liceo nel corrente anno scolastico (corsi di formazione, progetti, Olimpiadi, ecc...), dovrà essere certificata dal Docente referente dell'attività.

La stessa cosa vale per le *Attività relative alla partecipazione attiva alla vita della scuola* (*lettera B* dei Criteri per l'attribuzione del credito scolastico).

I Docenti referenti redigeranno una attestazione per ciascuna attività (modelli inoltrati mediante posta elettronica) nella quale elencheranno, raggruppati per classe, solamente gli studenti del triennio la cui frequenza sia risultata non inferiore al 75% della durata complessiva.

La predetta attestazione, in formato PDF, dovrà essere inoltrata, **entro le ore 12.00 di giovedì 30 maggio 2024**, agli indirizzi istituzionali dei Docenti coordinatori delle classi interessate, i quali riferiranno al C.d.C. nel relativo scrutinio finale.

Sarà cura, invece, dello studente trasmettere le eventuali attestazioni di Credito formativo.

Lo studente interessato dovrà allegare, **improrogabilmente entro le ore 14.00 del 15 maggio 2024**, tali attestazioni a questo [MODULO](#), con accesso esclusivo attraverso il proprio account istituzionale.

Ciascuno studente ha la possibilità di inviare il modulo una sola volta e di allegare massimo tre attestazioni esclusivamente in formato PDF.

*** ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE**

La partecipazione ad attività complementari ed integrative rientra tra le esperienze acquisite all'interno della scuola di appartenenza e concorre alla definizione del credito scolastico (D.M. n. 49 del 24 febbraio 2000).

Le attestazioni che danno diritto al credito devono riferirsi al periodo 1 settembre – 15 maggio dell'anno scolastico in corso.

Il Liceo rilascerà attestazioni per la partecipazione alle attività predette esclusivamente per gli studenti la cui partecipazione risulti non inferiore al 75% della durata complessiva.



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI PALERMO

L'attestazione di tale partecipazione deve contenere il numero delle ore effettive di presenza in relazione alla durata complessiva dell'attività.

I Consigli di classe procedono alla valutazione delle suddette attività in conformità ai criteri deliberati dal Collegio dei docenti, come da tabella riportata nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

**** CREDITO FORMATIVO**

*Le esperienze che danno luogo all'attribuzione dei **crediti formativi** sono **acquisite al di fuori della scuola di appartenenza**.*

La partecipazione ad iniziative complementari ed integrative non dà luogo all'acquisizione dei crediti formativi (D.M. n. 49 del 24 febbraio 2000).

I titoli che danno diritto al credito formativo devono riferirsi al periodo 1 settembre – 15 maggio dell'anno scolastico in corso.

I Consigli di classe procedono alla valutazione dei crediti formativi in relazione agli obiettivi formativi ed educativi propri dell'indirizzo di studi ed in coerenza ai relativi criteri deliberati dal Collegio dei Docenti.

COME DOCUMENTARE IL CREDITO FORMATIVO

L'ente che ha promosso l'attività alla quale lo studente ha partecipato deve documentare il credito formativo attraverso apposita attestazione.

L'attestazione deve contenere:

1. Gli estremi indicativi dell'ente che lo emette (carta intestata, nome, attività, legale rappresentante)
2. Gli estremi indicativi dell'alunno richiedente e la sua eventuale qualifica rispetto all'organizzazione (es.: allievo, volontario ecc...)
3. La descrizione sommaria dell'attività a cui lo studente ha partecipato
4. La durata di tale partecipazione, specificando il numero totale delle ore di presenza (ai fini della valutazione, il numero delle ore dovrà essere **non inferiore a 30**)
5. Data, timbro dell'ente e firma del legale rappresentante

Per il credito formativo relativo alle Certificazioni informatiche e linguistiche occorre presentare l'apposito certificato rilasciato dall'Ente certificatore.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA CHIARA DI PRIMA

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI
DELL'ART.3 DEL D.LGS N.39/1993